

Unser Auftraggeber ist eine wachstumsorientierte nationale Immobiliengruppe, die sich auf den Ankauf, die Revitalisierung, Umstrukturierung, Entwicklung, Vermietung und Verwaltung von Gewerbeobjekten konzentriert.

Für die Zentrale in **Westerstede** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Teamassistent/in (m/w/d) für den Immobilienbereich

Ihre Aufgaben

- Allgemeine Büroorganisation
- Projektbezogene Mitarbeit in verschiedenen Bereichen
- Telefonverwaltung und Korrespondenz
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungsunterlagen
- Präsentationsunterlagen zusammenstellen
- Sonderaufgaben
- Mietverträge erstellen und bearbeiten
- Unterstützung der Bereiche Vermietung und Projektentwicklung/Expansion

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. Bürokaufmann (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d) oder Rechtsanwaltsfachangestellte/r (m/w/d)
- Gute organisatorische Fähigkeiten
- Idealerweise Erfahrungen in der Immobilienbranche
- Fähigkeit, strukturiert zu arbeiten und Fristen einzuhalten
- Erfahrungen im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook, Teams)
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Zuverlässigkeit
- Freundliches Auftreten und positive Ausstrahlung
- Interesse an Teamarbeit
- Hohe Sozialkompetenz

Wir bieten

- Unbefristete Festanstellung
- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Eigenverantwortliches Handeln
- Zukunftssicherer Arbeitsplatz in einem wachsenden Unternehmen
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Gegenseitige Wertschätzung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Jobrad

Sie suchen nach einer herausfordernden neuen beruflichen Aufgabe? Dann nutzen Sie Ihre Chance. Unser Auftraggeber fördert auch Nachwuchskräfte intensiv.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung, möglichst im PDF-Format. Sie haben noch Fragen? Rufen Sie uns an unter 01 72 . 6 00 71 82 – gerne auch abends und am Wochenende.

PerNet Personalberatung GmbH



Norbert Wimmelmeier
Wolfsbusch 9
53773 Hennef

Tel.: 01 72 . 6 00 71 82
Büro: 0 22 48 . 9 09 83 37
Fax: 0 22 43 . 91 60 62

kontakt@pernet-gmbh.com
www.pernet-gmbh.com